Al Dirigente Scolastico del
Istituto Statale "Duca degli Abruzzi"
Treviso (TV)

Oggetto: **Rimborso spese**
- ○ **Visita guidata / Viaggio d'istruzione**
- ○ **Soggiorno Linguistico**
- ○ **Scambio**

Il/la sottoscritto/a _____ in servizio presso codesto Istituto, in qualità di docente accompagnatore della/e_classe/i _____ _____ _____ _____ _____ nel viaggio d'istruzione / soggiorno linguistico / scambio a: _____,
partenza alle ore ____/____. del ____/____/_____
rientro alle ore ____/____. del ____/____/_____ per giorni n° ____.

CHIEDE

la corresponsione del rimborso delle sotto indicate spese sostenute, secondo la vigente normativa: (*indicare la voce che interessa*):

1 ○ fattura pasti / ○ ricevuta fiscale _____ €, del giorno ____/____/_____;
2 ○ fattura pasti / ○ ricevuta fiscale _____ €, del giorno ____/____/_____;
3 ○ fattura pasti / ○ ricevuta fiscale _____ €, del giorno ____/____/_____;
4 ○ fattura pasti / ○ ricevuta fiscale _____ €, del giorno ____/____/_____;
5 ○ fattura pasti / ○ ricevuta fiscale _____ €, del giorno ____/____/_____;
6 ○ fattura pasti / ○ ricevuta fiscale _____ €, del giorno ____/____/_____;
7 ○ fattura pasti / ○ ricevuta fiscale _____ €, del giorno ____/____/_____;
8 ○ fattura pasti / ○ ricevuta fiscale _____ €, del giorno ____/____/_____;
9 ○ fattura pasti / ○ ricevuta fiscale _____ €, del giorno ____/____/_____;
10 ○ fattura pasti / ○ ricevuta fiscale _____ €, del giorno ____/____/_____;

11 ☐ biglietto _____ €, del giorno ____/____/_____, tratta da _____ a _____, con mezzo di trasporto _____;
12 ☐ biglietto _____ €, del giorno ____/____/_____, tratta da _____ a _____, con mezzo di trasporto _____;
13 ☐ biglietto _____ €, del giorno ____/____/_____, tratta da _____ a _____, con mezzo di trasporto _____;

14 ☐ altro _____ €, per _____;
15 ☐ altro _____ €, per _____;
16 ☐ altro _____ €, per _____;
17 ☐ altro _____ €, per _____;
18 ☐ altro _____ €, per _____;

TOTALE SPESE SOSTENUTE _____ € (*Si allegano le relative ricevute in originale*).

Treviso lì, ____/____/_____, Il Docente

_____

Il Direttore S.G.A.
Bruna Pozzobon

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n° 82 del 07/03/2005 ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce Il documento cartaceo e la firma autografa

Il Dirigente scolastico
Stefano Marconato

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n° 82 del 07/03/2005 ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce Il documento cartaceo e la firma autografa

/rc