



ISTITUTO STATALE "DUCA DEGLI ABRUZZI"

con indirizzi liceali: Linguistico, Scientifico, Scienze Umane, Scienze Applicate, Economico Sociale

ISTITUTO STATALE "DUCA DEGLI ABRUZZI" TREVISO
Prot. 0005320 del 07/04/2025
VI-8 (Uscita)

Treviso, 07/04/2025

Al Responsabile Tecnico di
Aula/Referente informatico
Al personale addetto a compiti di sorveglianza e assistenza interna
Ai docenti
Al personale ATA
Al DSGA
Al Sito web

Oggetto: DD 3122/2024 – Concorso pubblico per titoli ed esami, per 1435 posti, per l'accesso all'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione. Svolgimento della prova scritta computerizzata.

L'Istituto "DUCA DEGLI ABRUZZI" è stato individuato dall'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto – Direzione Generale – Ufficio III – Personale della scuola - come sede per l'effettuazione della prova scritta computerizzata del concorso ordinario per 1435 posti per l'accesso all'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, di cui al Decreto dipartimentale n.3122 del 12/12/2024. La prova avrà luogo il **giorno 10 aprile 2025 in un unico turno (T1), dalle ore 14:30 alle ore 16:30**. A tal fine si rende noto quanto segue:

1) COMITATO DI VIGILANZA E PERSONALE SCOLASTICO INDIVIDUATO

La Nota n.8951 del 28.03.2025, dell'USR Veneto, fornisce indicazioni relative allo svolgimento della prova scritta computerizzata. Nello specifico, si evidenzia che il Comitato di Vigilanza è presieduto dal Dirigente dell'Istituzione scolastica sede della prova e da due dipendenti appartenenti all'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione. In particolare, è richiesto al Dirigente scolastico di individuare, tra il personale in servizio, gli addetti alle operazioni di sorveglianza e di assistenza interna, uno o più responsabili tecnici d'aula, almeno un referente informatico d'aula. A tal fine, si indica qui di seguito il personale appartenente all'amministrazione che sarà impegnato nel giorno della prova:

REFERENTE INFORMATICO D'AULA	RESPONSABILE TECNICO D'AULA	PERSONALE ADDETTO A COMPITI DI SORVEGLIANZA E ASSISTENZA INTERNA
Prof. TROMBETTA GIANNI	Assistente tecnico PRESTI MARCELLA	Assistente amministrativo BOTTER MIRIAM

2) DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE

Pe lo svolgimento della prova sarà utilizzata l'aula n.26 "Laboratorio di Informatica 2", ubicata al primo piano dell'Istituto.

I candidati dovranno accedere dall'ingresso principale, sito in via A. Caccianiga, n.5.

Le operazioni di **identificazione dei candidati** avranno inizio **alle ore 13:30.**

La prova si svolgerà **dalle ore 14:30 alle ore 16:30.**

Il comitato di vigilanza avrà cura di far disporre delle postazioni nelle immediate vicinanze dell'ingresso stesso per procedere **all'accoglienza e ad una preliminare identificazione** dei candidati; una volta effettuata questa operazione, il candidato verrà fatto accedere nell'aula - laboratorio attribuita e preso in carico dal **tecnico d'aula**, che provvederà all'assegnazione di una delle postazioni predisposte.

I candidati dovranno essere muniti di documento di riconoscimento in corso di validità e del codice fiscale.

La prova avrà la durata di **120 minuti**, al termine dei quali il sistema interromperà la procedura e acquisirà definitivamente le risposte inserite fino a quel momento dal candidato.

Al termine della prova, il candidato sarà tenuto a rimanere presso la propria postazione e ad attendere lo sblocco della postazione da parte del responsabile tecnico d'aula, per visualizzare il punteggio ottenuto a seguito della correzione automatica e anonima del proprio elaborato eseguita dall'applicazione.

Dopo che i risultati di tutti i candidati saranno stati raccolti e caricati, verrà prodotto l'elenco dei candidati contenente cognome, nome, data di nascita ed il punteggio da loro ottenuto. Tale elenco sarà stampato e allegato al verbale d'aula. **I candidati NON devono lasciare l'aula fino a quando non sono stati caricati tutti i file bac e fino a quando non sarà stato stampato l'elenco con i risultati.**

Preso atto, inoltre, che la prova concorsuale avrà luogo **durante un giorno di attività didattica** ordinaria, sia antimeridiana che pomeridiana, è necessario adottare delle misure allo scopo di minimizzare il disagio e di consentire la regolare effettuazione della prova medesima, nello specifico:

- durante la fase di accoglienza preliminare dei candidati, dalle ore 13:15 alle ore 13:30, gli studenti e il personale docente impegnati nello svolgimento dei corsi PNRR accederanno ai locali dell'Istituto dall'ingresso sito in Viale D'Alviano;
- per tutto il tempo destinato allo svolgimento della prova, è interdetta l'area nelle immediate vicinanze dell'aula sede della prova medesima.

Si confida nella collaborazione e nel senso di responsabilità di tutto il personale per il rispetto delle suddette disposizioni.

Il Dirigente Scolastico

Emilia Imbrenda

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs 39

Istituto Statale "Duca Degli Abruzzi"

Via A. Caccianiga, 5 • 31100 Treviso • Codice Fiscale 80011400266 • CU UFI1Z7 • Cod. Min. TVPM010001
tel. 0422 548383 • PEO: TVPM010001@liceoduca.it • PEC: TVPM010001@pec.istruzione.it • www.liceoduca.edu.it