Liceo Statale
“Duca degli Abruzzi”
di Treviso

Registro Elettronico - Argo DidUP

Il registro elettronico da WEB e da APP

Registro Elettronico tramite APP

Requisiti:

- APP - DidUP Famiglia
- SPID/CIE

Scaricare l'App "DidUP" Famiglia
dallo Store del proprio dispositivo

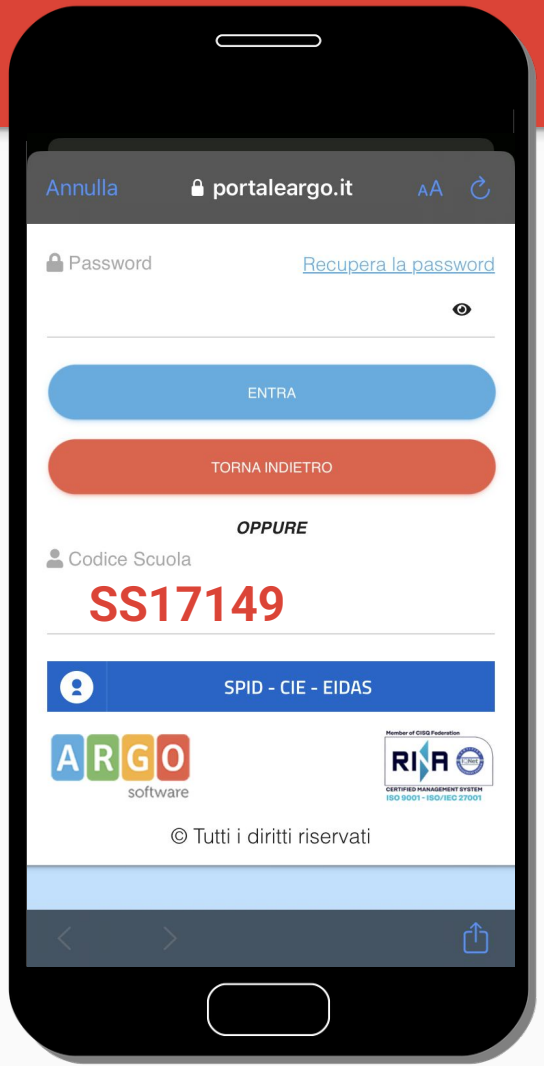
App Registro Elettronico - Primo Accesso

Una volta scaricata l'app sarà possibile effettuare il primo accesso premendo sulla + in basso a destra



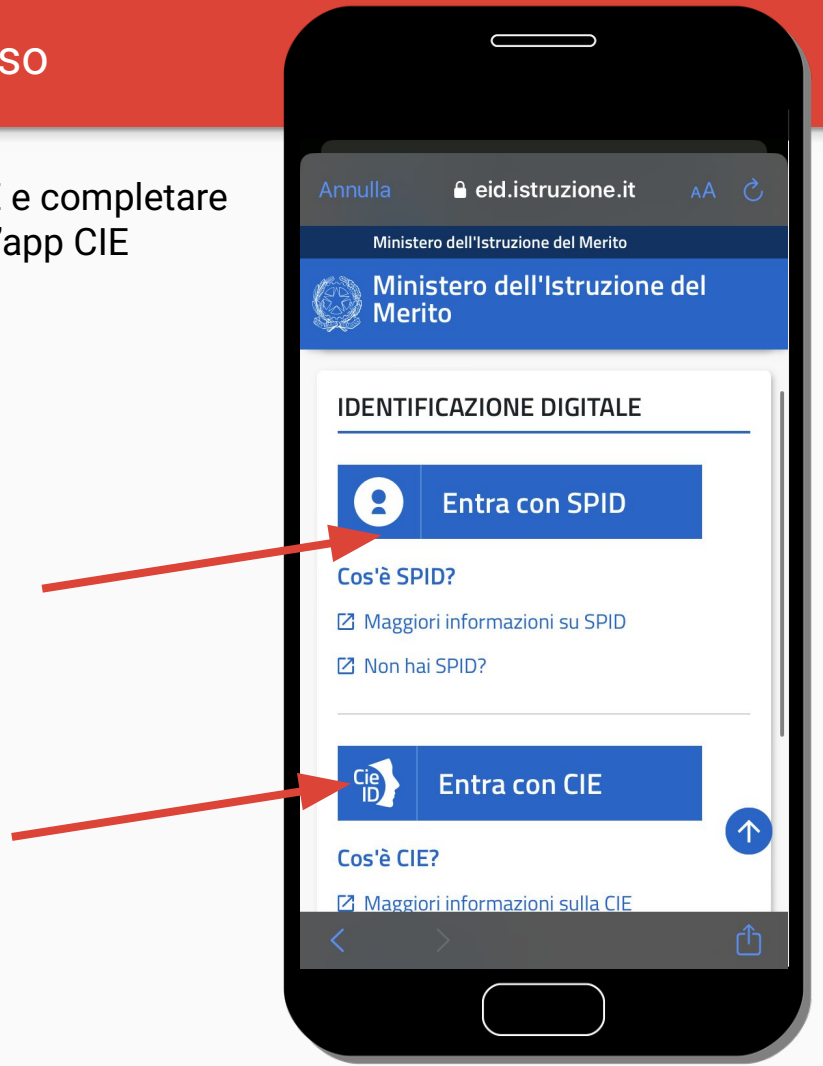
App Registro Elettronico - Primo Accesso

Scorrere la pagina di accesso fino a raggiungere la sezione SPID/CIE
Indicare in codice della scuola, premere su SPID-CIE-EIDAS



App Registro Elettronico - Primo Accesso

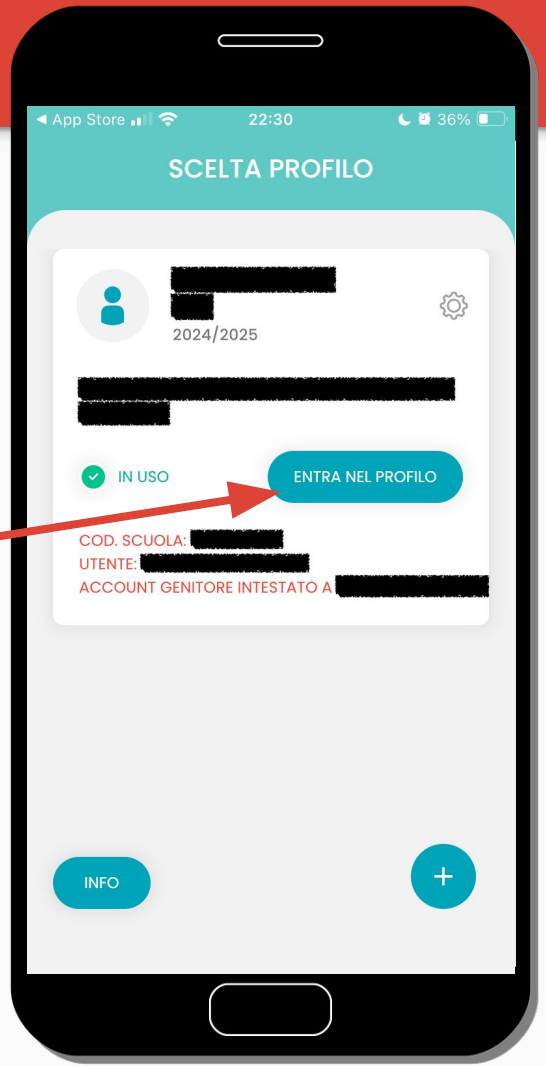
Scegliere la modalità di accesso preferita se SPID o CIE e completare l'accesso attraverso il proprio identity provider o l'app CIE



App Registro Elettronico - Primo Accesso

Terminato l'accesso si verrà nuovamente indirizzati alla pagina principale dell'app DIDUP e verrà visualizzato il nominativo dello studente, la scuola di appartenenza, il codice della scuola e il genitore intestatario dell'identità elettronica che ha effettuato l'accesso.

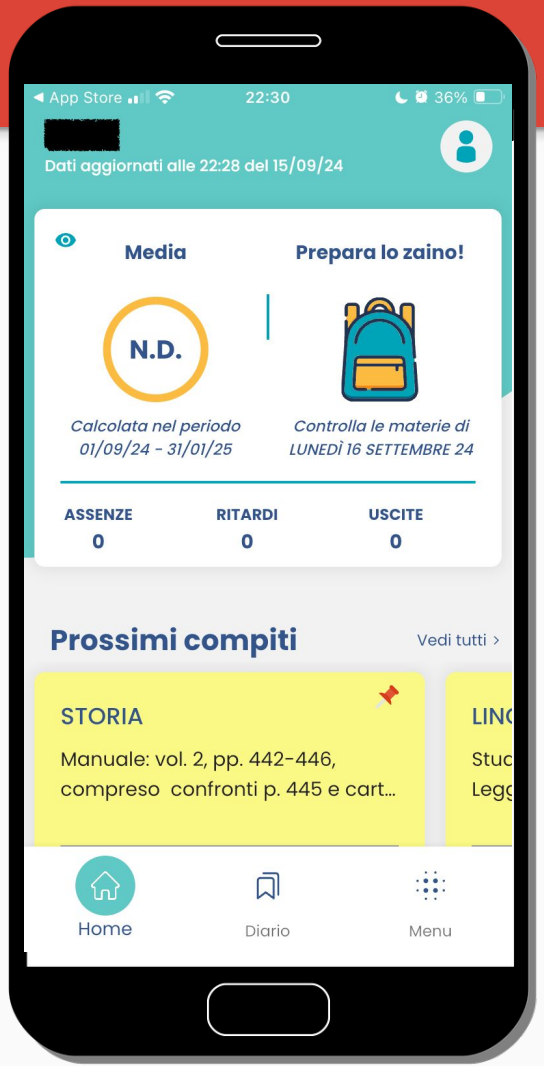
Premendo su "Entra nel profilo"
si entrerà effettivamente nel registro elettronico



App Registro Elettronico - HOME

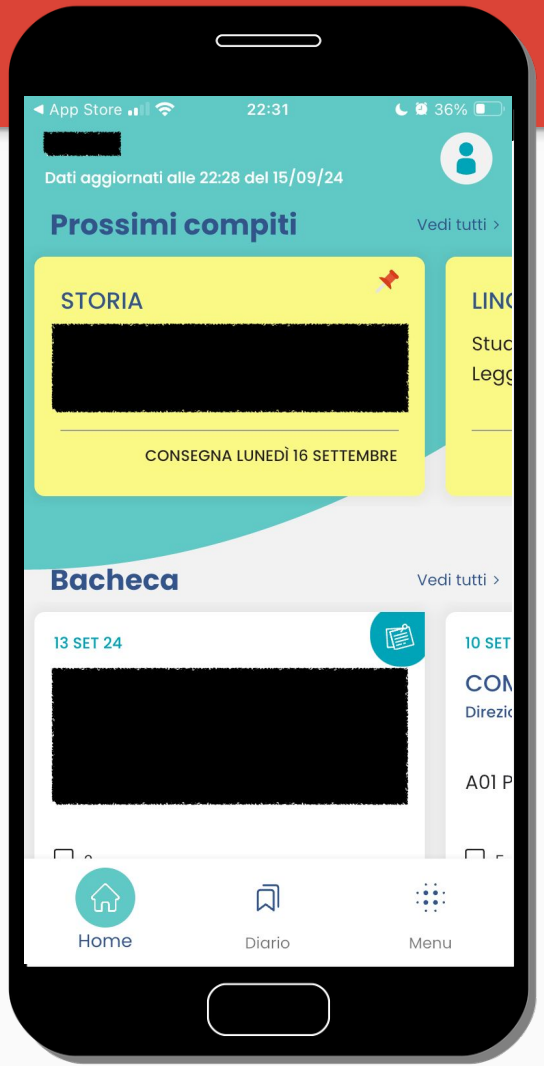
Nella prima schermata “HOME” ci si troverà di fronte ad un riassunto delle principali voci del registro.

La media dei voti, le assenze, i ritardi e le uscite.



App Registro Elettronico - HOME

Scorrendo la schermata di Home si troveranno i compiti assegnati e le comunicazioni (soggetto a visto da parte del genitore)



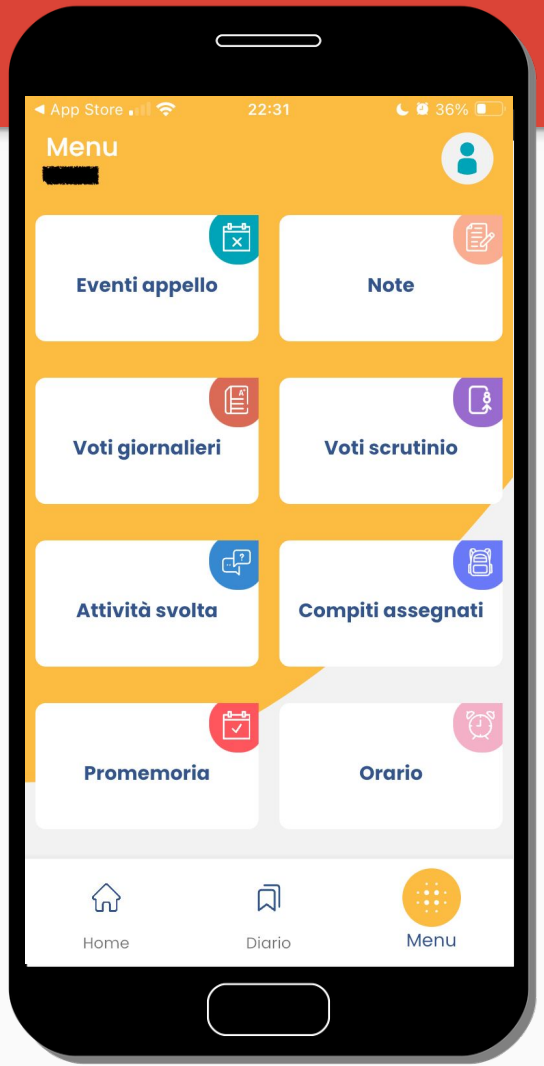
App Registro Elettronico - DIARIO

Spostandosi nella sezione “Diario” è possibile vedere giorno per giorno le attività svolte e i compiti assegnati



App Registro Elettronico - MENU

Nell’ultima sezione “Menù” è possibile invece consultare le singole voci



App Registro Elettronico - MENU

Da qui è possibile fissare gli appuntamenti per il ricevimento dei docenti (sia colloqui settimanali sia quelli generali), consultare le comunicazioni specifiche per gli alunni (Bacheca alunno) in cui potranno essere caricati documenti specifici (credenziali, ecc.) effettuare i pagamenti, ecc.



Registro Elettronico tramite sito

Accedere al registro elettronico all'indirizzo:

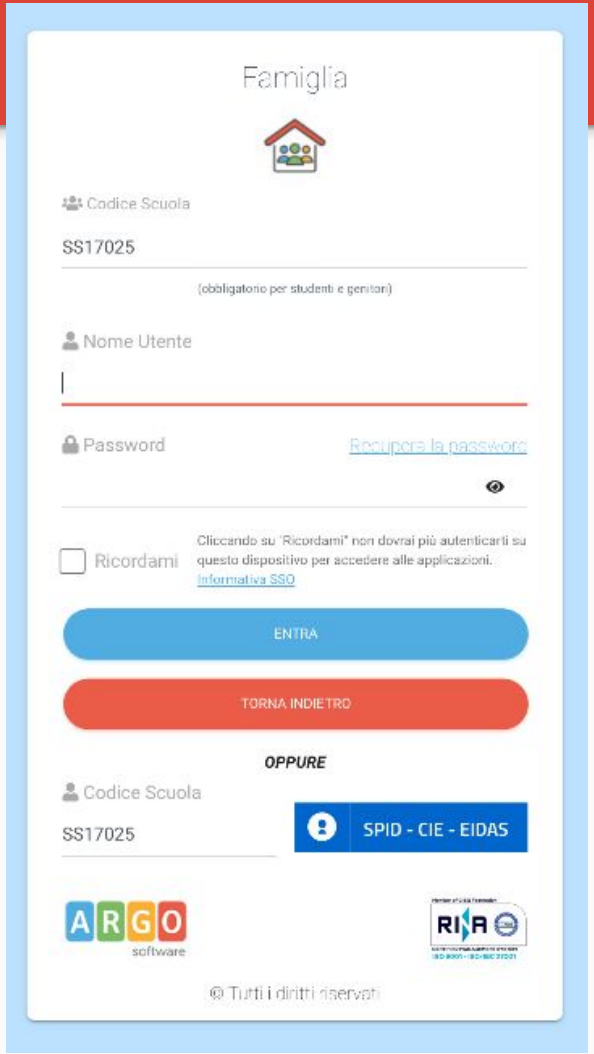
https://registro.liceoduca.edu.it

Requisiti:

- Browser Web (Chrome, Firefox, ecc.)
- SPID/CIE

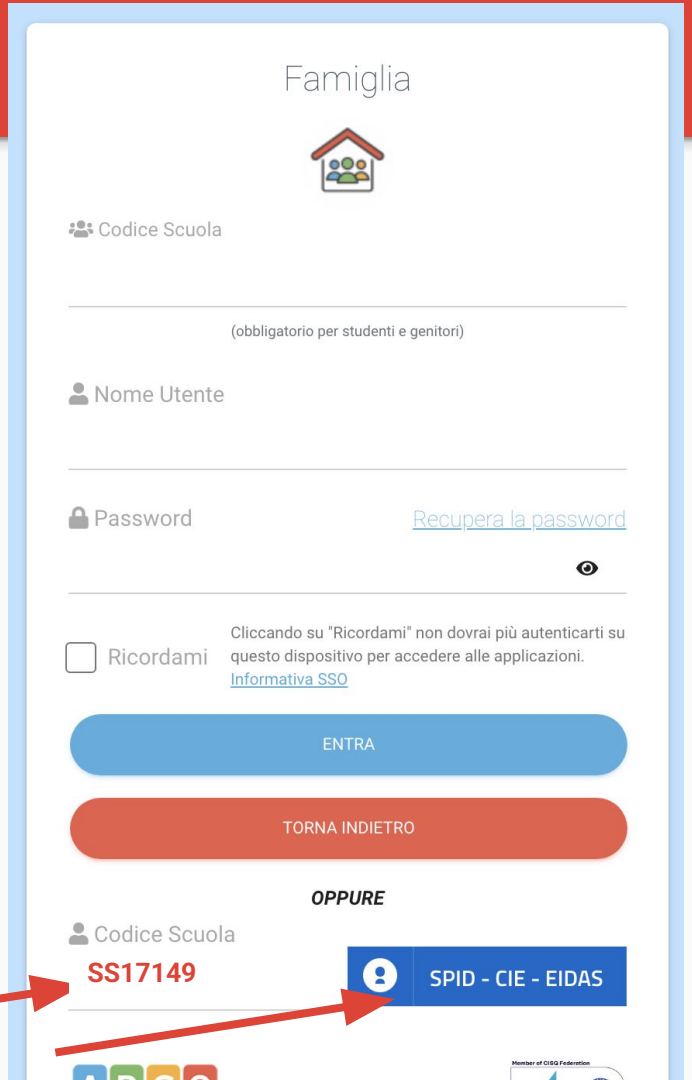
Registro Elettronico - Web

Accedendo all'indirizzo dedicato i campi relativi al codice scuola risulta già compilato.

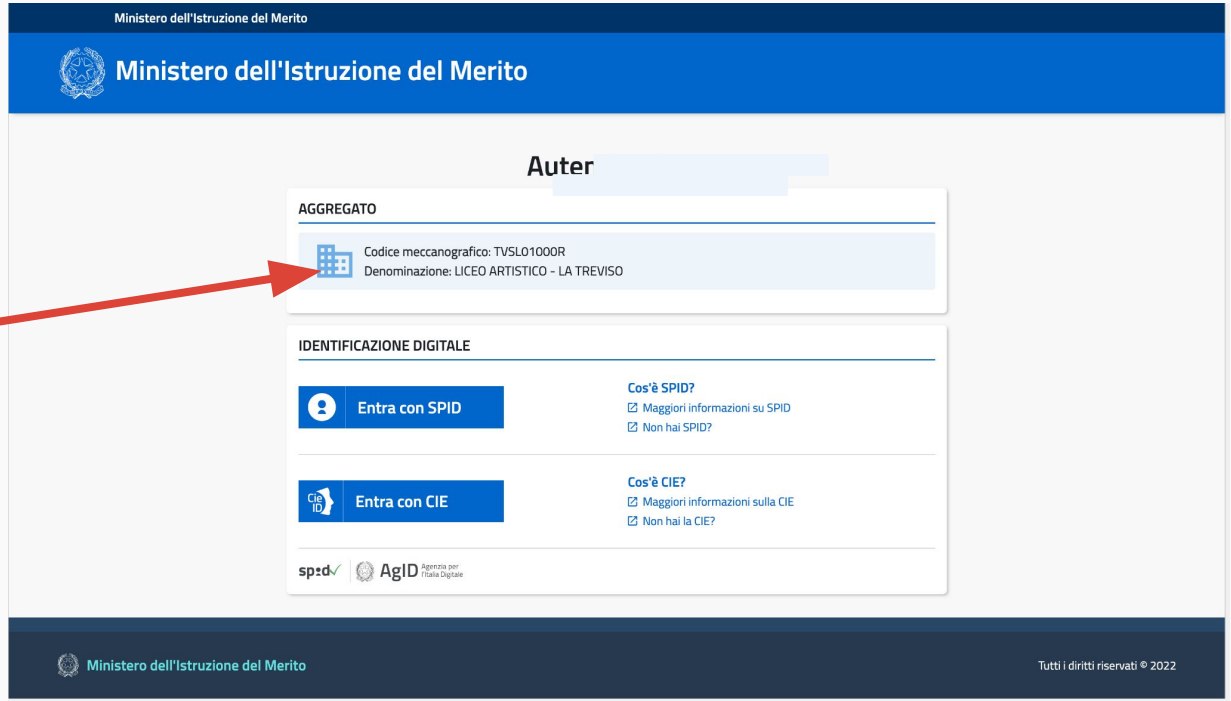


Registro Elettronico - Web

Selezionare “SPID-CIE-EIDAS” come modalità di accesso



Si verrà automaticamente reindirizzati al sito di autenticazione del Ministero dell'Istruzione e del Merito. Da qui, dopo aver verificato che compaia correttamente il nome dell'Istituto, selezionare la modalità di accesso preferita tra SPID e CIE e procedere all'accesso attraverso il proprio identity provider o tramite l'app CIE.

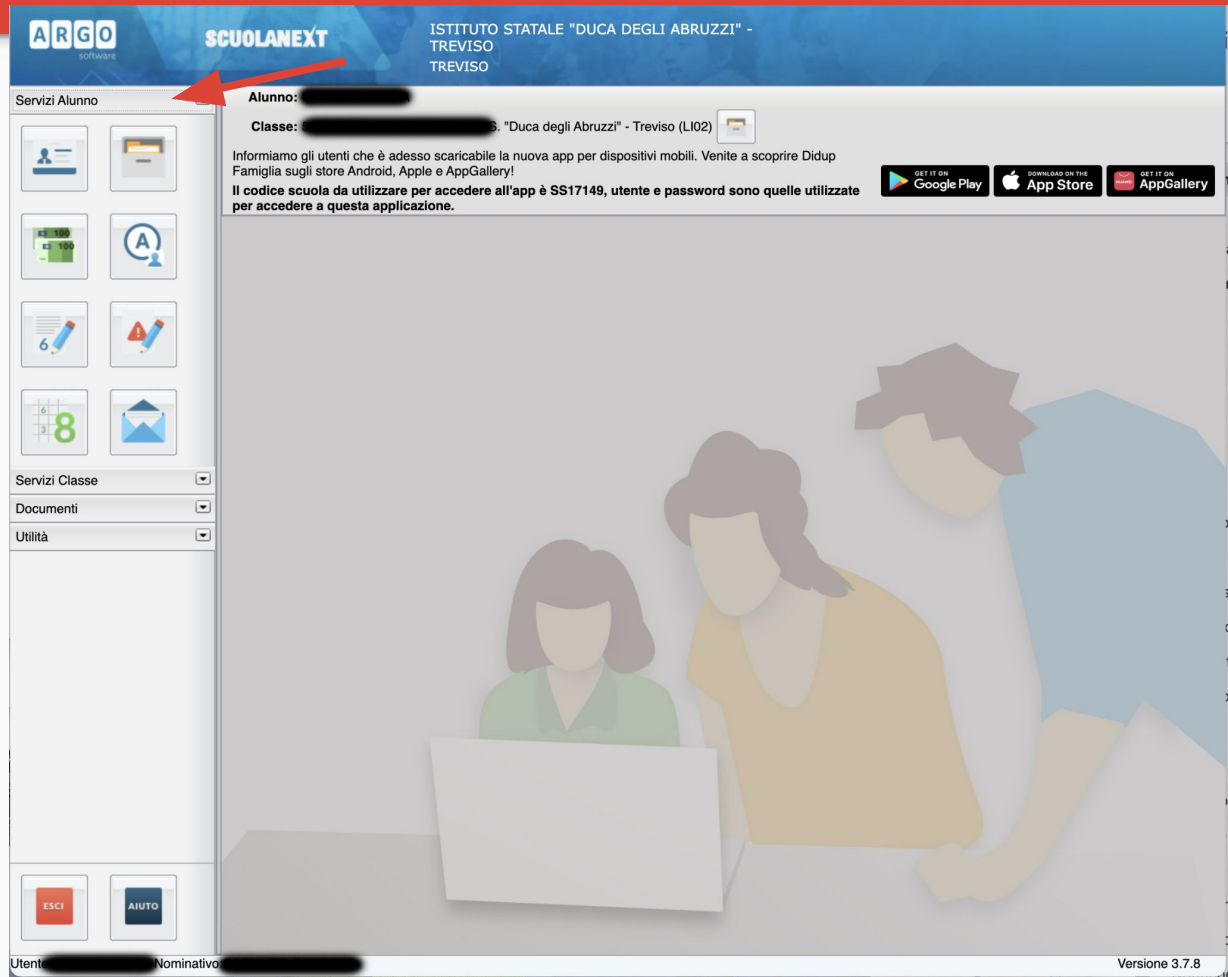


Registro Elettronico - Web

Una volta completato l'accesso è possibile sul menù a sinistra l'accesso ai vari servizi relativi al registro.

In "Servizi Alunno" è possibile trovare:

- Dati Anagrafici
- Curriculum
- Tasse*
- Ass./Rit./Uscite
- Voti Registro
- Note
- Voti Scrutinio
- Richieste Certificati**



* servizio spostato: su https://pagonline.liceoduca.edu.it
** Sito per i certificati di frequenza e di diploma: https://anist.istruzione.gov.it

Registro Elettronico - Web

In “Servizi Classe” è possibile trovare:

- Compiti Assegnati
- Argomenti Lezioni
- Tabelloni Voti Classe
- Orario Scolastico
- Eletti Consiglio di Classe
- Eletti Consiglio d’Istituto
- Ricevimento Docenti
- Docenti Classi
- Promemoria Classe



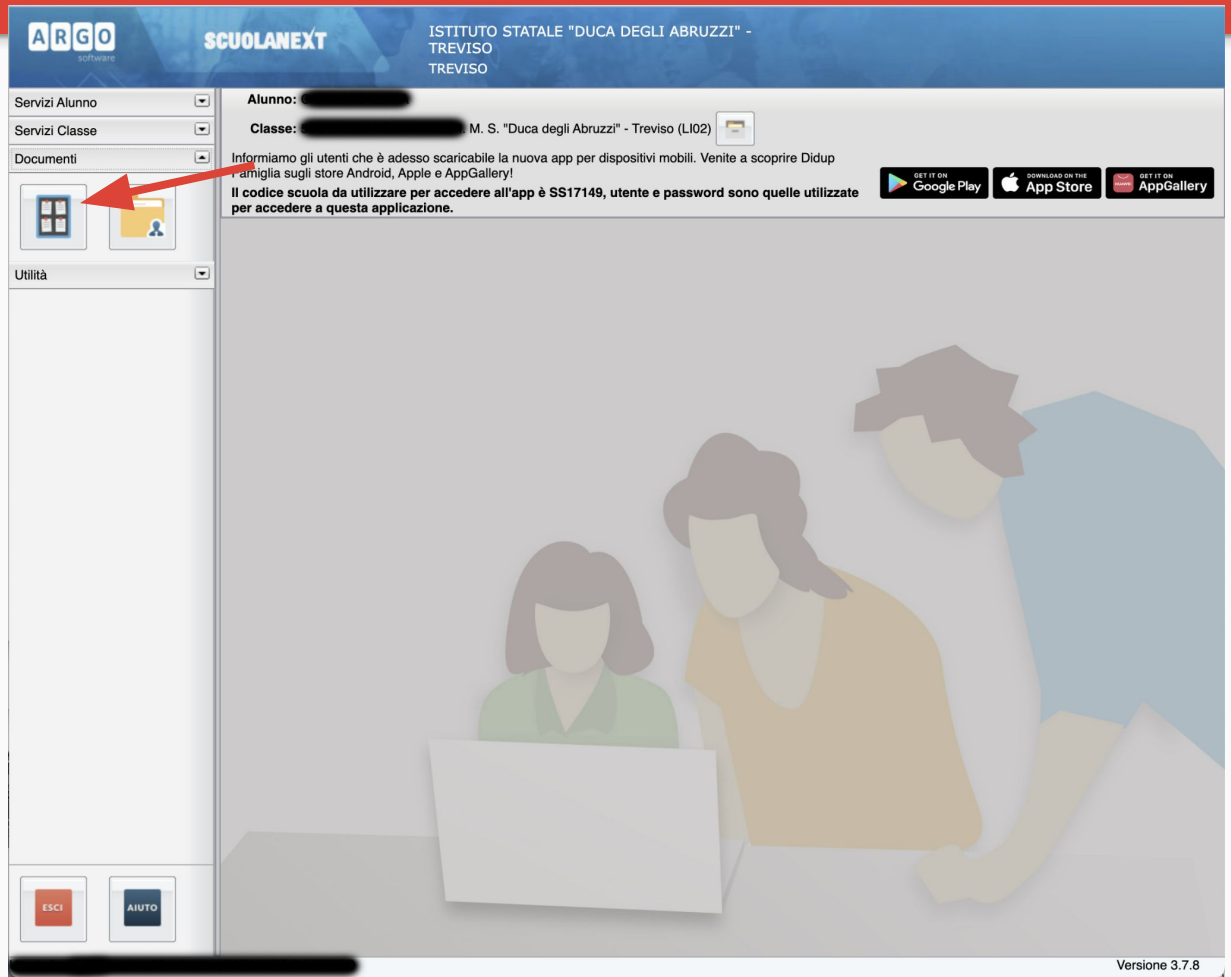
Registro Elettronico - Web

In “Documenti” è possibile trovare:

- Bacheca
- Condivisione con i Docenti

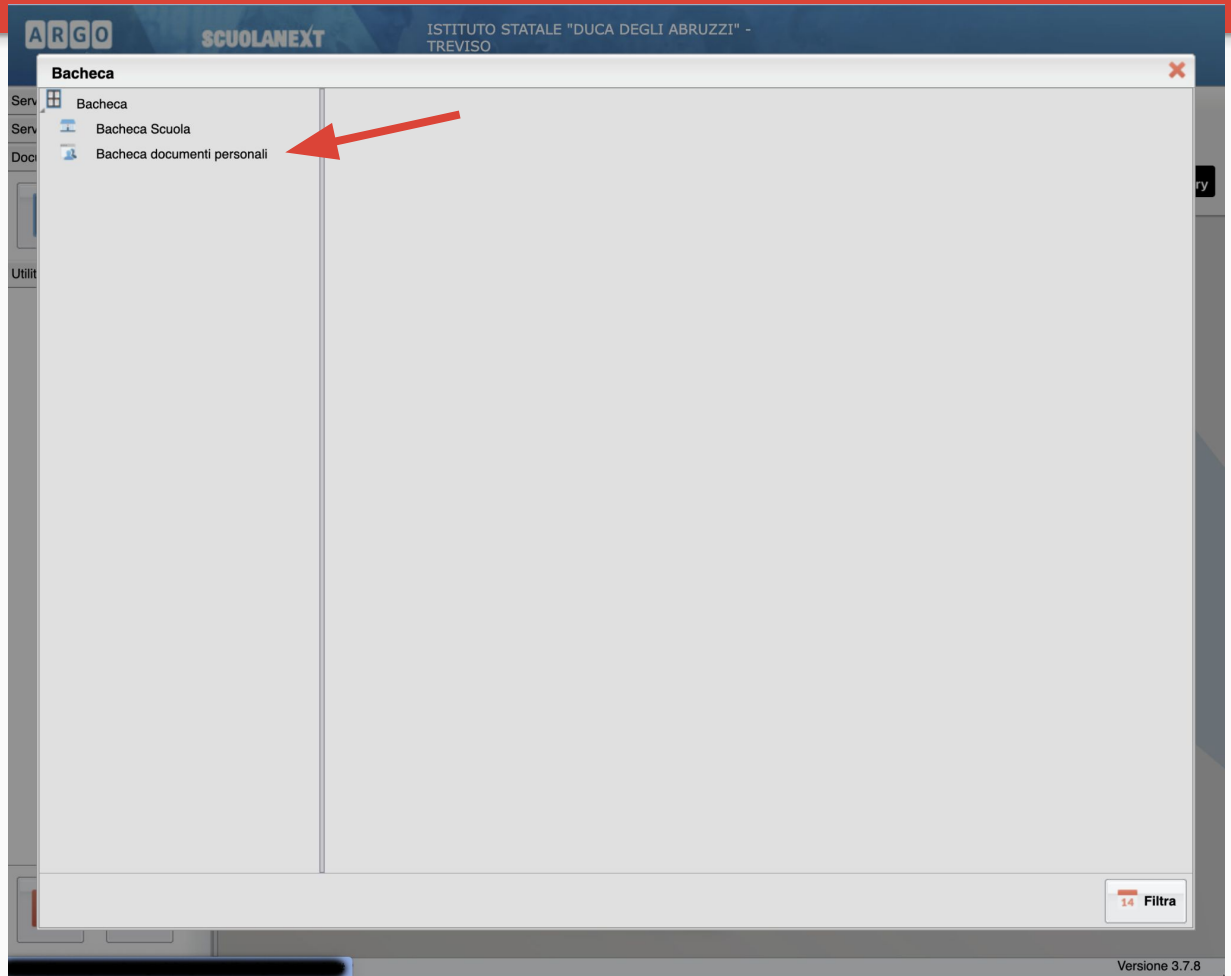
Nella sezione “Bacheca” è possibile consultare comunicati e documenti.

In questa sezione è possibile vedere i documenti forniti dall’istituto per l’iscrizioni comprese le credenziali di posta elettronica dello studente/ssa, gli accessi al registro dell’alunno/a e l’informativa privacy



Registro Elettronico - Web

All’interno della bacheca è possibile accedere alla “Bacheca Scuola” in cui sono presenti le circolari e la sezione “Bacheca documenti Personali” in cui invece sono presenti i documenti individuali (pagelline, informative, ecc.)



Registro Elettronico - Web

Per confermare la prese visione del documento è sufficiente premre sul tasto “Conferma presa visione”

