INDICAZIONI PER L'INVIO DEI NOMINATIVI DEGLI ELETTI COME RAPPRESENTANTI NEI CONSIGLI DI CLASSE GENITORI/STUDENTI ALLA SEGRETERIA DIDATTICA

Si forniscono le seguenti istruzioni per la trasmissione dei nominativi dei rappresentanti di Genitori e Studenti eletti nei rispettivi Consigli di Classe alla Segreteria Didattica.

Procedura di comunicazione

- Al termine delle operazioni di voto e della completa compilazione del verbale in stampatello, il Presidente del seggio individuato dovrà comunicare i nominativi degli eletti utilizzando esclusivamente la seguente procedura telematica.
- Accedere al seguente link: https://liceoduca.edu.it/eletti
- Nella finestra che si aprirà, inserire il codice univoco riportato in calce alla presente.
- Compilare i campi che appariranno con il nome e cognome del primo e del secondo genitore/studente eletto, e dell'eventuale terzo nominativo (supplente/ulteriore rappresentante).
- Dopo l'invio telematico, la busta contenente il verbale e le schede votate dovrà essere consegnata al bancone dei collaboratori scolastici.

Si ringrazia per la puntuale collaborazione.

Ufficio didattica